



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Кузнечихинская ООШ»

Каштанова Н.В.

Приказ №23 от 04.02.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ «Кузнечихинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кузнечихинская ООШ» Спасского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа) устанавливает организационно-правовые ограничения. Положение определяет порядок доступа работников, учащихся, их родителей (законных представителей), иных посетителей на территорию и в здание Школы, вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта, правила пребывания и поведения.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Законом от 11.03.1992 г. №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», постановлением Правительства от 02.08.2019 г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования», Уставом Школы.

1.3. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) работников, учащихся и посетителей в здание Школы, въезда (выезда) транспортных средств на территорию Школы, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание Школы.

1.4. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях реализации мероприятий и выполнения правил лицами, находящимися на территории и в здании Школы, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.5. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на работника Школы, на которого в соответствии с приказом директора Школы возложена ответственность за пропускной режим, а его непосредственное выполнение – на *дежурных сотрудников*. В целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также образовательно-воспитательной деятельности и распорядка дня из числа работников Школы назначается дежурный администратор.

1.6. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на посетителей Школы, учащихся, их родителей (законных представителей), всех работников Школы, а также работников обслуживающих организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных со Школой гражданско-правовых договоров.

2.Пропускной режим работников, учащихся, их родителей (законных представителей) и иных посетителей

2.1. Общие требования

2.1.1. Пропуск работников, учащихся и посетителей в здание Школы осуществляется через центральный вход в здание Школы. Запасные выходы на пропуск открываются только с разрешения *директора*, а в его отсутствие – с разрешения *ответственного за пропускной режим*. На период открытия запасного выхода контроль осуществляет лицо, его открывающее.

2.1.2. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора Школы пропуск граждан на территорию и в здание Школы может ограничиваться либо прекращаться.

2.1.3. Пропуск лиц с инвалидностью (включая использующих кресла-коляски и собак-проводников) осуществляется в соответствии со ст.15 Федерального закона от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход лиц с инвалидностью обеспечивается представителем Школы и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.2. Пропускной режим работников Школы

2.2.1. Работники Школы допускаются в здание в рабочее время.

2.2.2. В нерабочее время, выходные и праздничные дни в Школу допускается только директор Школы.

2.2.3. Работники, которым по роду работы необходимо быть в Школе в нерабочее время, выходные и праздничные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной подписью директора Школы.

2.3. Пропускной режим учащихся

2.3.1. Учащиеся в сопровождении родителей (законных представителей) без предъявления документов и записи в журнале регистрации допускаются в здание Школы в *установленное расписанием дня время*.

2.3.2. Учащиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в Школу с разрешения директора Школы.

2.3.3. Проход учащихся после посещения СДК, музея, библиотеки и т.д. проводится в сопровождении педагога.

2.4. Пропускной режим родителей (законных представителей), учащихся и иных посетителей

2.4.1. Родители (законные представители) учащихся и посетители для разрешения личных вопросов могут быть допущены в Школу по предварительной договоренности с администрацией. Проход разрешается после предъявления документа, удостоверяющего личность, и сообщения, к кому они направляются.

Регистрация посетителей и родителей (законных представителей) в журнале учета при допуске в здание Школы по документу, удостоверяющему личность, обязательна.

2.4.2. Незапланированный проход родителей (законных представителей) и посетителей допустим только с разрешения директора школы.

2.4.3. Родители (законные представители) и посетители допускаются в Школу, если не превышено максимальное возможное число – 10 посетителей. Исключение – случаи, установленные в п.2.4.4 настоящего Положения.

2.4.4. При проведении массовых мероприятий, родительских собраний, семинаров посетители и родители (законные представители), учащихся *допускаются в здание Школы при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по спискам посетителей, заверенным печатью и подписью директора школы.*

2.4.5. В случае наличия у посетителей подозрительных предметов, (объемных сумок, коробок и т.д.) дежурный вызывает директора или другого сотрудника (при его отсутствии) и проводит досмотр находящихся при них вещей с целью выявления локального расположения металлических предметов, представляющих опасность для окружающих (холодного и огнестрельного оружия, а также предметов, которые могут быть использованы в качестве такового, взрывных устройств, взрывоопасных предметов) в одежде человека, либо в вещах, находящихся при нем, с согласия граждан и пояснения причин досмотра;

если при прохождении досмотра посетитель отказывается назвать цель прихода в здание Школы, ведет себя неадекватно (сильно нервничает, высказывает угрозы в адрес работников Школы, либо иных лиц, находящихся в здании), отказывается покинуть здание (помещение) и при этом действия посетителя нельзя квалифицировать по составу как административное правонарушение согласно норм КоАП РФ, сотрудники, ответственные за организацию и контроль за соблюдением пропускного и внутри объектового режимов имеют право не пропускать его в здание и попросить покинуть его, а в случае отказа вызвать сотрудников Росгвардии с помощью «тревожной» кнопки;

- в случае обнаружения у досматриваемого посетителя предметов, представляющих опасность для окружающих, данный посетитель подвергается задержанию и передаче в органы внутренних дел.

2.5. Пропускной режим сотрудников ремонтно-строительных организаций

2.5.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения Школы дежурным по распоряжению директора школы или на основании заявок и согласованных списков.

2.5.2. Производство работ осуществляется под контролем представителя Школы, назначенного приказом директора.

2.5.3. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни пропуск работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно в сопровождении работника Школы.

2.6. Пропускной режим сотрудников вышестоящих организаций и проверяющих лиц

2.6.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие Школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении служебного удостоверения, с записью в журнале учета посетителей.

2.6.2. Допуск проверяющих лиц осуществляется после предоставления распоряжения о проверке и документов, удостоверяющих личность, с записью в журнале учета посетителей.

2.6.3. В соответствии с действующим законодательством отдельные категории лиц пользуются правом беспрепятственного прохода на территорию и в здание Школы при предъявлении ими служебного удостоверения. К ним относятся работники прокуратуры,

полиции, МВД, ФСБ и МЧС. Об их приходе дежурный немедленно докладывает директору школы.

2.7. Пропускной режим для представителей СМИ и иных лиц

2.7.1. Допуск в Школу представителей средств массовой информации осуществляется с письменного разрешения директора школы.

2.7.2. Допуск в Школу лиц, осуществляющих коммерческие и некоммерческие операции (презентации, распространение методических материалов, фотографирование и т.п.), осуществляется с письменного разрешения директора школы.

3. Пропускной режим транспортных средств

3.1. Общие требования

3.1.1. Пропуск транспортных средств осуществляется *через ворота в хозяйственную зону территории Школы*.

3.1.2. Транспортное средство до пересечения границы территории подлежит предварительному контрольному осмотру. Убедившись в наличии и правильности оформления документов на транспортное средство и перевозимые материальные ценности, заведующий хозяйством впускает транспортное средство на территорию Школы.

Сведения о пересечении автотранспорта с указанием принадлежности, марки и типа автомобиля дежурный *вносит* в журнал регистрации автотранспорта.

3.1.3. При обнаружении признаков неправомерного въезда на территорию Школы или попытке выезда с его территории (несоответствие документов на транспортное средство, несоответствие груза накладной или пропуску) к транспортному средству могут быть применены меры по ограничению движения автотранспорта до выяснения конкретных обстоятельств.

3.1.4. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора школы допуск транспортных средств на территорию Школы может ограничиваться.

3.2. Пропуск транспортных средств

3.2.1. Въезд транспортных средств на территорию Школы осуществляется на основании товарно-транспортной накладной.

3.2.2. Въезд личного автотранспорта работников на территорию Школы запрещен.

3.2.3. Въезд на территорию Школы мусороуборочного, снегоуборочного, грузового автотранспорта, доставляющего продукты, мебель, оргтехнику, канцелярские товары и др. на основании заключенных со школой гражданско-правовых договоров, осуществляется при предъявлении водителем путевого листа и сопроводительных документов (товарно-транспортных накладных) либо на основании списков, заверенных директором Школы

3.2.4. Въезд транспортных средств, обеспечивающих строительные работы, осуществляется по представленным спискам, согласованным с директором школы.

3.2.5. Транспортные средства специального назначения (пожарные машины, автомобили скорой помощи, правоохранительных органов и др.) при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, пожарах и других чрезвычайных ситуациях на территорию Школы пропускаются беспрепятственно.

3.2.6. Транспортные средства МВД, ФСБ, МЧС и других государственных надзорных органов могут въезжать в любое время суток без осмотра при наличии письменных

предписаний в сопровождении сотрудников отдела безопасности. О факте их прибытия дежурный немедленно докладывает директору школы.

4. Пропускной режим материальных ценностей и грузов

4.1. Внос (ввоз) грузов, материальных ценностей и иного имущества (офисная мебель, производственное оборудование, техника и др.) осуществляется материально ответственными лицами по Школе независимо от того, временно или безвозвратно вносятся ценности.

4.2. Ручную кладь посетителей дежурный сотрудник проверяет с их добровольного согласия.

4.3. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание Школы после проведенного их осмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание Школы (согласно Перечня 1.)

4.5. Решение о вносе оборудования, инвентаря и материалов для проведения занятий с учащимися принимается директором школы (в его отсутствие – лицом, назначенным директором школы) на основании предварительно оформленной служебной записки от педагога.

4.6. Работники эксплуатационно-ремонтных подразделений административно-хозяйственной части Школы, осуществляющие обслуживание и текущий ремонт, имеют право на вынос (внос) инструментов, приборов, расходных материалов без специального разрешения.

4.7. Внос (ввоз) материальных ценностей и грузов по устным распоряжениям или по недооформленным документам в Школу строго запрещен.

4.8. Материальные ценности сторонних предприятий и обслуживающих организаций вносятся (ввозятся) в Школу по заявкам от руководителей данных организаций, скрепленным их подписью и печатью, согласованным с ответственным за пропускной режим и завизированным директором школы.

5. Внутриобъектовый режим в мирное время

5.1. Общие требования

5.1.1. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка в рабочие дни находиться в здании и на территории Школы разрешено следующим категориям:

- учащимся – с 8.00 до 17.15.
- педагогическим и техническим работникам Школы – с 8.00 до 17.15
- работникам столовой – с 08:00 до 14:00;
- посетителям – с 8.00 до 17.00.

5.1.2. В любое время в Школе могут находиться директор школы, а также другие лица по письменному решению директора.

5.2. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

5.2.1. В Школе запрещено:

- проживать, каким бы то ни было лицам;
- нарушать Правила внутреннего распорядка Школы;
- осуществлять фото- и видеосъемку без письменного разрешения директора;

- курить на территории и здании;
- загромождать территорию, основные и запасные ходы (выходы), въезды (выезды), лестничные площадки строительными и другими материалами или предметами, которые могут явиться причиной способствующей возгоранию, препятствующей ликвидации пожара, затрудняющей эвакуацию людей, имущества и транспорта, а также способствующей закладке взрывного устройства;
- употреблять наркотические (токсичные) вещества, распивать спиртные напитки, находится лицам с выраженными признаками алкогольного опьянения;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны, пожарной сигнализации, вентиляции и теплоснабжения;

5.2.2. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения противоправных действий работники, учащиеся, их родители (законные представители) и посетители обязаны подчиняться требованиям Школы, действия которого находятся в согласии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

5.3. Внутриобъектовый режим основных помещений

5.3.1. По окончании рабочего дня все помещения проверяются на соответствие требованиям пожарной безопасности и закрываются ответственными работниками.

5.3.2. Ключи от помещений выдаются (принимаются) каждому сотруднику под роспись.

5.3.3. Ключи от запасных выходов (входов) хранятся в кабинете директора.

5.4. Внутриобъектовый режим специальных помещений

5.4.1. В случае сильной необходимости вскрытие специальных помещений осуществляется в присутствии дежурного *сотрудника* и представителя администрации Школы с составлением акта о вскрытии (далее – акт) в произвольной форме.

6. Внутриобъектовый режим в условиях повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций

6.1. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций приказом директора школы нахождение или перемещение по территории и зданию Школы может быть прекращено или ограничено.

6.2. В периоды подготовки и проведения массовых мероприятий приказом директора школы нахождение или перемещение по территории и зданию Школы может быть ограничено.

6.3. При обострении оперативной обстановки принимаются незамедлительные меры:

- при внезапном нападении или возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от территории прекращается пропуск работников, учащихся, посетителей на выход, организуется их размещение в безопасном месте или эвакуация в безопасное место;

- в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета на объекте проводится эвакуация, прекращается допуск всех лиц до прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и иных структур;

- при возгорании или разлинии сильнодействующих химических или ядовитых веществ прекращается допуск, осуществляется беспрепятственный выход и выезд до прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны, МЧС;

- в случае срабатывания или отказа охранной сигнализации блокируется «сработавший» объект, усиливается бдительность, прекращается пропуск посетителей на вход и на выход до выяснения обстановки и причины срабатывания сигнализации.

7. Ответственность

7.1. Работники, виновные в нарушении требований настоящего Положения (попытка пройти на территорию в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, невыполнение законных требований дежурных уклонение от осмотра вещей; ввоз материальных ценностей без документов или по поддельным документам и т. п.), привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка.

7.2. Лицо, нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы, может быть задержано на месте правонарушения и должно быть незамедлительно передано в полицию.

Перечень 1.

РЕКОМЕНДАЦИИ

для учащихся и их законных представителей о разрешенных и рекомендуемых предметах в личных вещах учащихся в период нахождения на территории МБОУ «Кузнечихинская ООШ», а также перечень предметов, запрещенных к проносу в МБОУ «Кузнечихинская ООШ»

Данные рекомендации подготовлены в целях обеспечения безопасности образовательного процесса, сбережения жизни и здоровья его участников.

В период нахождения на территории Школы в личных вещах учащихся могут находиться предметы, необходимые для удовлетворения их учебных и личных потребностей:

- учебники, учебные пособия и тетради, книги для дополнительного чтения и справочники, атласы и контурные карты;
- канцелярские принадлежности и калькуляторы;
- спортивный инвентарь и музыкальные инструменты;
- дополнительные (по указанию учителя-предметника или классного руководителя) предметы для уроков естественно-научного цикла и технологии;
- мобильные телефоны, носовые платки, расчески и предметы личной гигиены.

Перечень предметов, запрещенных к проносу в Школу:

1. Взрывные вещества и их компоненты, средства взрывания и предметы ими начиненные.

2. Оружие любого типа, в том числе самообороны, боеприпасы, составные части огнестрельного оружия, а также спецсредства.

3. Колющие или режущие предметы, ножи, иное холодное оружие, в том числе холодное оружие, являющееся элементом военной формы одежды (кортик), а также иные предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия.

4. Устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (в т.ч. пневмохлопушки), и иные вещества, изделия, предметы, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к травмам, воспламенению или задымлению.

5. Огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия, включая сигнальные

ракеты, фейеры, петарды, газовые баллоны и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов.

6. Любые предметы, внешне напоминающие запрещенные предметы или их копии и аналоги.

7. Средства маскировки или предметы, затрудняющие установление личности.

8. Аэрозольные баллончики, сжатые и сжиженные газы.

9. Воспламеняющиеся твердые вещества, а также легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, горючие газы.

10. Окисляющие вещества и органические перекиси.

11. Источники ионизирующих излучений, радиоактивные и делящиеся материалы, токсичные химические вещества, аварийно-химически опасные вещества, химические реактивы и средства бытовой химии.

12. Материалы экстремистского, оскорбительного или дискриминационного характера, содержащие нацистскую атрибутику или символику, либо атрибутику или символику экстремистских организаций, или направленные на дискриминацию любого рода против страны, лица или группы лиц по признаку расы, цвета кожи, этнического, национального или социального происхождения и статуса, по месту рождения, финансовому состоянию или иного статуса, пола, инвалидности, языка, религии, политических или иных убеждений, или по любой другой причине, включая баннеры, флаги, символику и атрибутику, листовки, одежду, но не ограничиваясь ими.

13. Наркотические, психотропные, токсические вещества, их прекурсоры, в том числе в виде лекарственных средств, а также медицинские шприцы и иглы для инъекций. Исключение составляют инъекционные препараты, медицинские шприцы и иглы при предъявлении медицинских документов на необходимость их использования.

14. Стекланные и металлические контейнеры, бутылочки и банки.

15. Все виды жидкостей в любых объемах, в том числе парфюмерию, а также прозрачные пластиковые контейнеры для продуктов.

16. Продукты питания.

17. Алкогольные напитки.

18. Любые животные. Исключение составляют собаки-проводники с паспортом и заполненным ветеринарным документом.

19. Громоздкие предметы.

20. Флаги и баннеры.

21. Рекламные материалы любого рода, печатная продукция религиозного, политического или оскорбительного содержания, или содержания, противоречащего общественному порядку и/или морали (в том числе баннеры, транспаранты, плакаты, вывески и их аналоги).

22. Технические средства, способные помешать проведению охранных мероприятий.

23. Профессиональное оборудование для фото- и видеосъемки. Исключение составляет оборудование аккредитованных представителей СМИ.

24. Любые сыпучие вещества независимо от объема. Исключение составляют разрешенные лекарственные препараты в виде сыпучих веществ.

Другие вещества и предметы, представляющие опасность, а также запрещенные к обороту на территории РФ.

Обнаружение в личных вещах учащихся предметов из запрещенного к проносу в Школу перечня расценивается как нарушение (или попытка нарушения) положения о пропускном и внутриобъектовом режиме образовательной организации, а также установленных в образовательной организации правил поведения учащихся.